Guide des services

Signez, communiquez et obtenez les documents nécessaires. Un espace unique pour les entreprises, les professionnels et les particuliers.

Trois étapes, tout sous contrôle

1. Choisissez le service et renseignez les informations demandées.
2. Vérifiez les documents, les destinataires et le récapitulatif des coûts.
3. Confirmez et suivez l’avancement dans votre espace.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Signatures électroniques

Choisissez la signature adaptée au document et à ses destinataires.

- Signature électronique simple SES
- Signature électronique avancée AES
- Signature avancée avec vérification vidéo
- Signature qualifiée QES avec certificat et autorisation de chaque signataire
- Plusieurs signataires et suivi individuel

Horodatage et créations

Associez une référence temporelle aux documents et organisez les preuves.

- Horodatage électronique
- Œuvres audio, vidéo et numériques
- Archivage et vérification des preuves

PEC Firmato

Messagerie certifiée avec des adresses telles que mariorossi@pec.firmato.org.

- Legalmail Standard, Bronze, Silver et Gold
- Vérification d’adresse et demande d’activation
- Renouvellements, accès multiutilisateur et changement de profil
- Espace de boîte de réception et d’archives
- Conservation conforme sur demande
- Domaines PEC personnalisés et certification
- Communication au registre italien des entreprises et formulaires

Firmato gère les demandes, l’activation, les renouvellements et les options PEC. La lecture et l’envoi des messages ainsi que les fonctions de facturation électronique sont accessibles dans la messagerie Legalmail.

Documents et informations d’entreprise

Trouvez une entreprise par son nom ou son numéro de TVA et choisissez un document.

- Recherche d’entreprises
- Extraits actuels et historiques du registre des entreprises
- Comptes annuels et rapports d’entreprise
- Cadastre et informations immobilières

DocuEngine

Documents et démarches avec collecte guidée des données et des pièces jointes.

- Documents commerciaux et de sociétés
- Documents cadastraux et immobiliers
- Certificats de population et d’état civil
- Démarches de protection sociale, certificats et documents de véhicules

Contrats et travail en équipe

Organisez les demandes et suivez les signatures et documents.

- Contract Room
- Invitations et rappels
- État de chaque signataire
- Accords d’entreprise et forfaits de services

Wallet, forfaits et factures

Choisissez votre mode d’achat et suivez la consommation.

- Wallet et recharges
- Forfaits avec quantités incluses
- Contrats avec conditions convenues
- Archives des documents d’achat

API et partenariats

Intégrez les services Firmato à vos processus et à votre réseau commercial.

- API Sandbox et Live
- Espace développeurs
- Codes de réduction et de collaborateur
- Programme partenaire

Découvrez la démonstration et intégrez les services via les API Firmato. Sandbox et Live sont deux environnements distincts, avec leurs propres identifiants et autorisations. Les opérations disponibles dépendent des services activés pour votre compte.

Comment fonctionne la signature SES ?

Chargez le PDF, indiquez le signataire et vérifiez le récapitulatif. Le destinataire suit le lien reçu et termine les étapes requises. Suivez la demande et consultez les résultats dans votre espace privé.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Où retrouver documents et reçus ?

Ouvrez Résultats et activités pour suivre les demandes et télécharger les résultats associés. Conservez la référence de la demande.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Comment configurer un profil professionnel ?

Renseignez raison sociale, représentant, adresse et données fiscales et de facturation. Ajoutez un logo facultatif et gérez votre organisation.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Comment consulter les archives firmato.eu ?

Ouvrez les Archives historiques dans votre espace privé pour consulter les documents associés à votre compte. Indiquez la référence de la demande au support.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Comment rechercher utilisateurs et documents ?

Utilisez la recherche et les filtres, avec 10, 20 ou 50 lignes par page et les boutons de navigation. Les tableaux s’adaptent au smartphone.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Rechercher entreprises et documents

Saisissez au moins trois caractères du nom ou l’identifiant fiscal. Sélectionnez l’entreprise en vérifiant son nom et son identifiant. Ouvrez Documents, choisissez le document et contrôlez le récapitulatif avant de confirmer.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Lire rapports et graphiques

Les axes indiquent l’unité et incluent zéro. Chiffre d’affaires et capitaux propres ont des échelles distinctes. Ouvrez les valeurs du graphique pour lire les montants complets en EUR. Une donnée manquante ne devient pas zéro. Le document archivé correspond à sa date d’acquisition.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Solde insuffisant et reprise de l’achat

Si le solde est insuffisant, la fenêtre affiche solde, montant demandé et différence. Aucun débit n’est effectué. Ouvrez le Wallet, utilisez une option disponible puis revenez au récapitulatif pour confirmer. Une recharge ne confirme pas automatiquement la commande.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Documents et reçus

Suivez les demandes dans Résultats et activités et consultez les mouvements du Wallet. Distinguez récapitulatif, reçu non fiscal et facture selon le type indiqué. Conservez la référence de la demande.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Comment utiliser un code de réduction ou de recommandation ?

Saisissez le code dans le récapitulatif et appliquez-le. Une réduction admissible diminue le total ; un code de recommandation attribue le contact. Ces fonctions distinctes sont cumulables si les conditions le permettent. Confirmez ensuite l’achat séparément.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

Puis-je protéger audio, vidéo et créations numériques ?

Oui. L’horodatage prend en charge les catégories et formats activés pour votre compte : audio, vidéo, images, documents, projets et archives. Firmato calcule l’empreinte et demande l’horodatage au prestataire disponible. Conservez original, horodatage et preuves ; il ne s’agit pas d’une certification automatique du droit d’auteur.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

PEC Firmato

Messagerie certifiée avec des adresses telles que mariorossi@pec.firmato.org. Firmato gère les demandes, l’activation, les renouvellements et les options PEC. La lecture et l’envoi des messages ainsi que les fonctions de facturation électronique sont accessibles dans la messagerie Legalmail.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

DocuEngine

Documents et démarches avec collecte guidée des données et des pièces jointes.

Ne communiquez jamais mots de passe, jetons ou codes OTP au support.

DocuEngine

Il s’agit de services italiens. Les documents sont délivrés dans la langue de l’organisme concerné ; traduire le nom du service ne traduit pas le document. Les conditions, procurations et frais éventuels figurent dans le récapitulatif.

- Acte numérisé
- Comptes annuels numérisés
- Comptes annuels reclassés
- Comptes annuels XBRL
- Mandats actuels d’une personne
- Certificat d’entreprise artisanale
- Certificat d’immatriculation
- Certificat historique
- Certificat de régularité des cotisations DURC
- Dirigeants actuels d’une entreprise

DocuEngine

Il s’agit de services italiens. Les documents sont délivrés dans la langue de l’organisme concerné ; traduire le nom du service ne traduit pas le document. Les conditions, procurations et frais éventuels figurent dans le récapitulatif.

- Événements défavorables d’une entreprise
- Événements défavorables d’une personne
- Dossier de société de capitaux
- Dossier de société de personnes
- Dossier historique de société de capitaux
- Dossier historique de société de personnes
- Participations actuelles d’une personne
- Associés actuels d’une entreprise
- Statuts
- Extrait du registre des entreprises en anglais

DocuEngine

Il s’agit de services italiens. Les documents sont délivrés dans la langue de l’organisme concerné ; traduire le nom du service ne traduit pas le document. Les conditions, procurations et frais éventuels figurent dans le récapitulatif.

- Extrait actuel d’entreprise individuelle
- Extrait actuel de société de capitaux
- Extrait actuel de société de personnes
- Extrait historique d’entreprise individuelle
- Extrait historique de société de capitaux
- Extrait historique de société de personnes
- Rapport sur les effets impayés d’une entreprise
- Effets impayés et inscriptions défavorables d’entreprise
- Effets impayés et inscriptions défavorables d’une personne
- Rapport sur les effets impayés d’une personne

DocuEngine

Il s’agit de services italiens. Les documents sont délivrés dans la langue de l’organisme concerné ; traduire le nom du service ne traduit pas le document. Les conditions, procurations et frais éventuels figurent dans le récapitulatif.

- Déclaration de résiliation de bail
- Plan général d’immeuble
- Extrait de plan cadastral
- Plan cadastral intérieur
- Déclaration de prolongation de bail
- Enregistrement de bail
- Enregistrement d’avant-contrat immobilier
- Certificat de mariage
- Certificat de résidence AIRE
- Certificat de résidence AIRE avec droit de timbre

DocuEngine

Il s’agit de services italiens. Les documents sont délivrés dans la langue de l’organisme concerné ; traduire le nom du service ne traduit pas le document. Les conditions, procurations et frais éventuels figurent dans le récapitulatif.

- Certificat de résidence
- Certificat de résidence avec droit de timbre
- Certificat de composition familiale
- Certificat de composition familiale avec droit de timbre
- Certificat historique de résidence
- Certificat historique de résidence avec droit de timbre
- Copie intégrale d’acte de mariage
- Extrait d’acte de mariage
- Demande d’allocation chômage NASPI
- Demande de versement anticipé NASPI

DocuEngine

Il s’agit de services italiens. Les documents sont délivrés dans la langue de l’organisme concerné ; traduire le nom du service ne traduit pas le document. Les conditions, procurations et frais éventuels figurent dans le récapitulatif.

- Déclaration NASPI COM
- Relevé de taxe automobile
- Extrait du registre automobile PRA

Signature et GPS des œuvres

Signez la déclaration liée à votre œuvre, consultez les éléments de preuve et recherchez ses utilisations possibles en ligne.

1. Œuvre
Sélectionnez le fichier original, sa version et la date de création déclarée.

2. Rôle
Indiquez votre rôle et la langue de signature.

3. Déclaration
Remplissez la déclaration en italien et en anglais.

4. Droits
Précisez les droits déclarés et, si nécessaire, les détails de la cession.

5. Valeur et secteurs
Sélectionnez les secteurs. Pour une valeur déclarée, joignez les documents demandés.

6. Aperçu et signature
Consultez l’aperçu et le montant, puis utilisez votre certificat qualifié et le code à usage unique. Retrouvez le PDF signé, l’horodatage et le rapport dans vos œuvres.

Utiliser le GPS des œuvres

Après la signature et l’horodatage, choisissez le fichier original ou sa fiche archivée. Lancez une recherche ou programmez un suivi quotidien ou hebdomadaire. Consultez l’historique et exportez le CSV.

Après confirmation, seul le titre est transmis aux sources pour la recherche. Le fichier sélectionné reste sur votre appareil.

firmato.org/guida-firma-opere.php